|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akış Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili Dokümanlar** |
| Her yıl sonunda sayısal veriler raporlanır.Görüşmelerin amacına ulaştığı tespit edildiğinde görüşmeler sonlandırılır.Devam eden görüşmelerde gerekli müdahaleler uygulanıp kaydedilen ilerlemeler değerlendirilir.Birim bünyesinde çalışma kararı alınırsa, danışan gönüllü katılım formunu doldurur ve psikolojik danışma veya rehberlik seanslarına başlanır.Danışan farklı bir yardıma ihtiyaç duyuyor ise yahut birimdeki uzman, danışana faydalı olamayacağını tespit ederse danışan ilgili kurum ve kuruluşlara (hastane, amatem, hukuk bürosu vb.) yönlendirilir.Öngörüşme seansında edinilen bilgiler ve varsa test sonuçları değerlendirmeye tabi tutulur.İhtiyaç halinde gerekli test/envanter uygulanır.Danışan ön görüşme seansına alınır.Birim yetkilisi tarafından uygun bir tarihe randevu verilir.Öğrencinin birime gelerek veya telefon yoluyla hizmet talep etmesi. |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |