|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akış Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili Dokümanlar** |
| Hayır  Evet  Kulüp defterlerinin teslimi ve işleyişi ile ilgili öğrencilere bilgi verilmesi  15 gün içerisinde yönetim ve denetleme kurulu seçimi yapmaları  Kulüp açmak isteyen öğrencilere ihtiyaç duyulan belgelerin anlatılması ve gerekli bilgilerin verilmesi  Uygun görülen başvuruların ilgili Rektör Yardımcısına bildirilmesi  Uygun bulunmayanların reddinin bildirilmesi  KULÜBÜN AÇILMASI UYGUN MU?  Gelen Başvuruların yönergeye uygunluğu incelenerek Öğrenci Faaliyetleri Komisyonuna sunulması  Kasım ayı içerisinde Yönergeye uygun kulüp tüzüğünün hazırlanması ve öğrenci kulüpleri birimine teslim edilmesi |  |  |
| Öğrenci Faaliyetleri Sorumlusu | \*Kayseri Üniversitesi Öğrenci Kulüp veya Toplulukları Kurulma ve Çalışma Yönergesi |
| Öğrenci Faaliyetleri Komisyonu |  |
|  |  |
| İlgili Rektör Yardımcısı |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |