|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akış Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili Dokümanlar** |
| Güvenlik  Müsabaka ve Yarışmalarda görev yapacak hakem ve personel görevlendirilir  Görevlendirme  Müsabaka ve Yarışmaların başlatılması için Rektörlük Makam Onayı alınır  Fikstürün Belirlenmesi  Birimlerden gelen talepler doğrultusunda Spor Oyunlarına Katılacak takım ve ferdi branşlar belirlenir  Müsabaka ve Yarışma Onayı  Fikstür çekilir, Spor Oyunları Kitapçığı hazırlanır, Müsabakalarda Organizasyon Kurulu adına görev yapmak üzere Yürütme Kurulu oluşturulur  Katılımların Belirlenmesi  Spor Oyunlarına katılacak takım ve ferdi branşların belirlenmesi için birimlerden hangi branşlarda katılacakları yazılı olarak istenir  Kurul Toplantısı  Spor oyunlarının planlanması, Yürütme kurulunun oluşturulması, genel hükümler ile branşların belirlenmesi için kurul kararı alınır  Kurulun Oluşturulması  Birimler tarafından bildirilen isimlerden oluşturulan organizasyon kurulu üyeleri toplantıya davet edilir  Temsilci Belirlenmesi  Spor Oyunları Organizasyon kurulunun oluşturabilmesi için birimlerden temsilci istenir |  |  |
| -İlgili Birimler  -Genel Sekreterlik  -Daire Başkanı  -Evrak Kayıt Memuru |  |
|  |  |
|  |  |
| -Şube Müdürü  -Daire Başkanı  -Rektör Yardımcısı |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| -Daire Başkanı  -Organizasyon Kurulu |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| -Şube Müdürü  -Daire Başkanı |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| -Organizasyon Kurulu |  |
|  |  |
|  |  |
| -Rektör  -Genel Sekreter  -Daire Başkanı |  |
|  |  |
|  |  |
| -Genel Sekreterlik  -Daire Başkanı |  |
|  |  |
|  |  |
| -Daire Başkanı  -İMİDB |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Üniversite İçi Spor Oyunları İş Akış Sürecinin Sonlandırılması  Ödül Töreni  Yarışma sonuçları Hakem Raporları doğrultusunda tescili yapılarak Organizasyon Kuruluna verilir  Hakem Raporu ve Sonuç Tescili  Salonların ve Sahaların Yarışmalarda uygun hale getirilmesi sağlanır  Hazırlıklar  Müsabaka ve Yarışmaların güvenliğinin sağlanması için İdari ve Mali işler Daire Başkanlığına güvenin saplanması için talepte bulunulur |  |  |
|  |  |
| -Görevli Personel  -Şube Müdürü  -Daire Başkanı |  |
|  |  |
|  |  |
| -Hakem  -Yürütme Kurulu |  |
|  |  |
|  |  |
| -Daire Başkanı  -Organizasyon Kurulu |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |